



*Autorità Garante
della Concorrenza e del Mercato*

**CHIARIMENTI
RDO MEPA n. 4781901 – CIG B50697D054**

Servizi di ideazione e realizzazione dei contenuti social e per la gestione, consulenza e formazione per l'utilizzo delle piattaforme social

Con riferimento alla procedura in epigrafe, si forniscono i seguenti chiarimenti.

CHIARIMENTO 1

Domanda –

1. In riferimento alla gara in oggetto si chiede conferma che nella compilazione della sezione offerta - scheda offerta, nello spazio dedicato all'offerta economica vada inserita la percentuale di sconto applicata. A differenza di quanto espresso nell'art. 14 del disciplinare di gara che recita: "*L'offerta deve essere espressa in termini di prezzo offerto rispetto all'importo a corpo posto a base di gara di cui al precedente art. 3, al netto di Iva e/o di altre imposte e contributi di legge*", la scrivente se prova ad inserire il prezzo offerto riceve un messaggio di errore dal sistema.
2. Si chiede inoltre conferma di cosa inserire nella medesima sezione prima enunciata, relativamente allo spazio dedicato alla relazione tecnica, non essendo chiaro cosa vada inserito ed essendo impossibile allegare la relazione tecnica redatta secondo l'allegato 3 proposto dalla vostra stazione appaltante.
3. Si chiede pertanto, di conoscere in quale sezione allegare la relazione tecnica, essendo presente ad oggi nella sezione offerta - busta tecnica solo lo spazio dedicato a "Ulteriori dichiarazioni da inserire in offerta tecnica (art. 13 disciplinare) e /o copia offerta tecnica oscurata".

Risposta –

1. L'offerta economica deve essere espressa come specificato all'art. 14 del Disciplinare di gara.
2. Nello spazio dedicato all'offerta tecnica deve essere inserita la relazione contenente la proposta tecnico organizzativa che si intende presentare.
3. Lo spazio per l'inserimento della relazione tecnica è stato creato. Per eventuali malfunzionamenti del portale Consip occorre fare riferimento al numero verde dedicato alle imprese.

CHIARIMENTO 2

Domanda – Dalla piattaforma è impossibile generare la documentazione tecnica e economica e non ci permette di inviare l'offerta.

Risposta – Per eventuali malfunzionamenti del portale Consip occorre fare riferimento al numero verde dedicato alle imprese.

CHIARIMENTO 3

Domanda – (*Campagne sponsorizzate*) È confermato che il media si intende escluso dal budget annuale dei 90k?

Risposta – Il budget per le sponsorizzazioni è da considerarsi escluso dal budget annuale

CHIARIMENTO 4

Domanda – (*Mirroring*) In chiave di ottimizzazione è ipotizzabile che una parte dei contenuti sia comune a tutte le piattaforme?

Risposta – I contenuti generalmente saranno comuni ferme restando le specificità di formato e di *tone of voice* di ciascuna piattaforma

CHIARIMENTO 5

Domanda – (*Community management*) È confermato che nel budget non è prevista l'attività di community?

Risposta – L'attività di community rientra nel budget. La società aggiudicataria dovrà coadiuvare l'AGCM nel monitoraggio dei commenti degli utenti sui canali social e supportarla nella gestione e nelle risposte ai commenti stessi.

CHIARIMENTO 6

Domanda – Il requisito di capacità tecnico-professionale relativo all "*aver eseguito, nell'ultimo quinquennio almeno un servizio analogo a quello indicato nel Capitolato tecnico con regolare esecuzione, di importo pari a euro 50.000,00 (Iva esclusa), specificando, con riferimento a ciascuno dei contratti dichiarati, il nome del committente, l'oggetto, il periodo di durata del rispettivo contratto e il valore economico dello stesso*" è un requisito obbligatorio che va caricato insieme al resto della documentazione? In caso di risposta affermativa, in quale sezione delle tre buste (amministrativa, economica e tecnica) deve essere caricato?

Risposta – Il requisito di capacità tecnico-professionale è obbligatorio, va dichiarato nella busta amministrativa, eventualmente utilizzando lo spazio dell'eventuale ulteriore documentazione amministrativa.

CHIARIMENTO 7

Domanda – La copia delle certificazioni ISO 9001 e UNI PdR 125 dove possiamo caricarla?

Risposta – Nell'ambito dell'offerta tecnica.

CHIARIMENTO 8

Domanda – Con riferimento al Capitolato di gara, art.3. a) "*individuazione di strategie di comunicazione mirate, con gestione advertising. Nello specifico si richiede un massimo di n. 4 azioni di sponsorizzazioni annue per il canale Facebook e n. 4 sponsorizzazioni per il canale Instagram con tempistiche da concordare*" siamo a richiedere se il budget per l'acquisto degli spazi è da considerarsi incluso nel budget di gara.

Risposta – Il budget per l'acquisto degli spazi non è incluso nel budget di gara. **Si precisa che nel Capitolato non sono state comprese, per un refuso, le attività di sponsorizzazione per il canale LinkedIn, che pure sono da intendersi per un massimo di 4 interventi l'anno.** Sul portale è stato inserito il Capitolato in versione corretta. Al riguardo, ai fini dell'emissione delle proprie fatture, la società aggiudicataria dovrà previamente inviare ad AGCM le fatture emesse da Meta o **LinkedIn** per le corrispondenti prestazioni.

CHIARIMENTO 9

Domanda – Con riferimento al Capitolato di gara, art. 3 b) “Sono previsti un massimo di 20 caricamenti video per Youtube”, siamo a richiedere se si intende 20 video all’anno o al mese e “un massimo di 150 interventi per ciascun canale social”, si chiede di specificare cosa si intende per “interventi”.

Risposta – Per Youtube si intende un massimo di 20 caricamenti video all’anno. Riguardo agli altri canali social, per “interventi” si intende la pubblicazione di post, tweet, video, stories ecc., con realizzazione dei relativi visual e copy di accompagnamento.

CHIARIMENTO 10

Domanda – Con riferimento alla Scheda di Offerta Tecnica, si chiede di confermare che per quanto riguarda le certificazioni "Sistema di Gestione della Qualità" e "Parità di genere", è possibile inserirle all'interno del documento di Offerta Tecnica dopo il CRITERIO “D” – Servizi di riferimento effettuati dal concorrente.

Risposta – Si conferma.

CHIARIMENTO 11

Domanda – Il capitolato di gara richiede, in estrema sintesi, lo sviluppo di contenuti social e la gestione delle relative piattaforme, anche mediante campagne sostenute da un'attività di advertising. Si richiede quindi se eventuali costi extra, connessi a tali attività di sponsorizzazione, siano inclusi o meno nel budget messo a disposizione dall'Autorità.

Risposta – Tutti i costi connessi all’attività di sponsorizzazione (a titolo esemplificativo: definizione del target, produzione grafica, realizzazione dei copy e della caption, caricamento della sponsorizzazione sulla piattaforma) sono a carico della società aggiudicataria. Restano esclusi dal budget i costi relativi alla pianificazione delle sponsorizzazioni sulle piattaforme. **Si precisa che nel Capitolato non sono state comprese, per un refuso, le attività di sponsorizzazione per il canale LinkedIn, che pure sono da intendersi per un massimo di 4 interventi l’anno.** Al riguardo, ai fini dell'emissione delle proprie fatture, la società aggiudicataria dovrà previamente inviare ad AGCM le fatture emesse da Meta o LinkedIn per le corrispondenti prestazioni.

CHIARIMENTO 12

Domanda – È confermato che il budget destinato alla sponsorizzazione delle campagne, quindi da versare alle piattaforme social in cambio di spazi promozionali, non è incluso nel budget annuale di 90k?

Risposta – Si conferma che il budget destinato alla sponsorizzazione delle campagne, quindi da versare alle piattaforme social in cambio di spazi promozionali, **non è incluso nel budget annuale di 90k. Si precisa che nel Capitolato non sono state comprese, per un refuso, le attività di sponsorizzazione per il canale LinkedIn, che pure sono da intendersi per un massimo di 4 interventi l’anno.** Ai fini dell'emissione delle proprie fatture, la società aggiudicataria dovrà previamente inviare ad AGCM le fatture emesse da Meta o LinkedIn per le corrispondenti prestazioni.

CHIARIMENTO 13

Domanda – Si richiede se l’aggiudicatario dovrà occuparsi anche della produzione dei video indicati nel punto b) dell’art.3 del Capitolato o se saranno forniti dal committente.

Risposta – Si conferma che i video indicati nel punto b) dell’art. 3 del Capitolato saranno forniti dal committente.

CHIARIMENTO 14

Domanda – siamo a chiedere delucidazioni in merito a quanto segue:

1. si chiede conferma che tra i post indicativamente previsti settimanalmente (di cui due post/tweet previsti e un post + story sul canale IG) per un totale di massimo 150 siano compresi i contenuti per promuovere i comunicati stampa con frequenza media prevista di post, tweet e stories;
2. si chiede inoltre conferma che i materiali per la realizzazione dei video per YouTube saranno forniti dalla S.A.,
3. si richiede altresì conferma che i comunicati stampa saranno pubblicati nella fascia oraria 8-11 nei giorni lavorativi dal lunedì al venerdì;
4. si chiede inoltre per le attività di advertising se il budget sarà gestito dalla S.A e non è compreso nella base d'asta;
5. si richiede infine se le sponsorizzazioni previste, ovvero 4 Facebook e 4 Instagram all'anno, saranno associate ai contenuti prodotti durante l'arco dell'anno (i circa 150 contenuti citati) oppure sono da realizzare in aggiunta.

Risposta –

1. I contenuti per promuovere i comunicati stampa sono compresi nel conteggio totale.
2. I materiali per la realizzazione dei video per YouTube saranno forniti dal committente. Si veda, al riguardo, la risposta al chiarimento n. 13.
3. I comunicati vengono pubblicati generalmente nella fascia oraria 8-11, fermo restando che la pubblicazione **può essere prevista** anche in orari differenti (art. 4 del Capitolato).
4. Si veda la risposta al chiarimento n. 11.
5. Le sponsorizzazioni potranno essere anche associate ai contenuti prodotti nell'arco dell'anno, fatte salve specifiche esigenze legate a eventi o campagne di particolare rilevanza, non precedentemente trattati all'interno dei piani editoriali. Si veda, inoltre, la precisazione contenuta nel chiarimento n. 11.

CHIARIMENTO 15

Domanda – Si richiede se l'aggiudicatario dovrà occuparsi anche della produzione dei video indicati nel punto b) dell'art.3 del Capitolato o se saranno forniti dal committente.

Risposta – Si veda la risposta al chiarimento n. 13.

CHIARIMENTO 16

Domanda – La presente per richiedere informazioni in merito a quanto indicato sul Disciplinare di gara: l'offerta tecnica, contenente la proposta tecnico organizzativa con riferimento ai criteri e sub criteri di valutazione indicati al successivo art. 16, deve essere redatta secondo il facsimile di cui alle "Schede offerta tecnica" (all.3) allegate al presente disciplinare. Non troviamo il facsimile citato.

Risposta – Il facsimile è reso disponibile all'interno della documentazione presente nella RDO.

CHIARIMENTO 17

Domanda – È necessario garantire presenza fisica continuativa nella sede centrale di AGCM?

Risposta – La presenza fisica non è necessaria.

CHIARIMENTO 18

Domanda – Nell'art. 5 del capitolato tecnico è precisato che la società affidataria dovrà prevedere la creazione di un team costituito da:

- n.1 capo progetto con almeno 5 anni di esperienza nel ruolo,
- n. 1 graphic designer con almeno 3 anni di esperienza nel ruolo,
- n. 1 copywriter con almeno 3 anni di esperienza nel ruolo,
- n. 1 social media manager con almeno 3 anni di esperienza nel ruolo.

Dal momento che la nostra società è formata da due fondatrici con oltre due decenni di esperienza nei ruoli di social media manager e copywriter che svolgono entrambi i ruoli di capo progetto, e collaboratori esterni con competenze diverse a seconda dell'entità del progetto, siamo a richiedere se il team deve includere strettamente 4 persone ognuna con un ruolo oppure è fondamentale che siano coperti i 4 ruoli, con l'esperienza richiesta, che nel nostro caso sarebbero ricoperti da 3 persone. E' necessario allegare il Curriculum Vitae di ciascun membro del team?

Risposta – Se la risorsa ha le competenze e l'esperienza richieste dal Capitolato per entrambi i profili, i relativi ruoli possono essere ricoperti anche da un'unica persona.

CHIARIMENTO 19

Domanda - Il raggruppamento temporaneo di soggetti può essere costituito di persone fisiche con un capofila identificati da una scrittura privata?

Risposta – Si veda quanto indicato all'art. 5 del Disciplinare di gara.

CHIARIMENTO 20

Domanda - Vi chiediamo gentilmente chiarimenti in merito ai seguenti punti:

1. Nel documento ALLEGATO A - DETTAGLIO OFFERTA sono presenti tre voci per la parte di crisis management: queste valorizzazioni sono incluse nei 90k di corrispettivo? La quotazione deve essere fatta per la singola giornata o per il singolo servizio?
2. Si chiede conferma che non sono richiesti versamenti da effettuare in fase di offerta (bollo su offerta, versamento ANAC, garanzia provvisoria).
3. Si chiede conferma che unici versamenti saranno richiesti in fase di aggiudicazione (bollo e garanzia definitiva).
4. Si chiede conferma che in caso di aggiudicazione, si potrà procedere con la garanzia definitiva tramite bonifico bancario.

Risposta –

1. Gli eventuali 5 interventi di *web e social monitoring* e *crisis management* sono compresi nell'importo complessivo a base d'asta. Si precisa che dovranno essere attivati solo su richiesta e, pertanto, saranno fatturati dalla società aggiudicataria sulla base della quotazione dell'offerta economica presentata e se effettivamente eseguiti. Nel documento ALLEGATO A - DETTAGLIO OFFERTA per "costo singolo intervento" si intende il costo del servizio da effettuarsi rispettivamente in 3, 7 o 15 giorni. La quotazione, pertanto, **non** si intende per singola giornata.
2. Si conferma.
3. Si conferma.
4. La garanzia definitiva dovrà essere costituita secondo le modalità di cui all'art. 117 del d.lgs. n. 36/2023 (cfr. art. 5 Obblighi contrattuali).

CHIARIMENTO 21

Domanda - Nel documento denominato "All.3 Scheda offerta tecnica", che definisce le caratteristiche dell'offerta tecnica, in tutti i criteri elencati si fa riferimento al numero delle "facciate"

che tuttavia non è un riferimento chiaro per i file digitali. Alla luce di questa ambiguità, potete chiarire, in definitiva, qual è il numero di pagine massimo da redigere per ogni criterio menzionato?

Risposta – Il numero delle “facciate” è riferito alle pagine di un file in formato .pdf.

CHIARIMENTO 22

Domanda - Nel documento denominato “All 3 Scheda offerta tecnica”, si offre la possibilità di accompagnare la relazione con “elaborati grafici/depliant”. L’Ente può fornire un brand manual, necessario per produrre delle creatività coerenti con l’identità grafica di AGCM? Inoltre, in caso di risposta positiva, quali sono obiettivi e target della comunicazione da affidare agli elaborati?

Risposta – Per quanto riguarda il *brand manual*, si rimanda alla consultazione del sito istituzionale www.agcm.it, nonché del sito www.convienesaperlo.agcm.it e dei profili social istituzionali:
<https://www.facebook.com/agcm.it>
https://www.instagram.com/autorita_antitrust/
https://x.com/antitrust_it
<https://www.linkedin.com/company/autorita-antitrust>

Riguardo agli obiettivi e ai target, la comunicazione dell’Autorità è diretta principalmente ai consumatori, affinché siano consapevoli dei propri diritti, degli strumenti che possono utilizzare e a chi rivolgersi per tutelarli. I profili istituzionali LinkedIn e X si rivolgono, inoltre, alle imprese e ad esperti di settore.

CHIARIMENTO 23

Domanda - Nell’ambito del criterio D, “Servizi di riferimento effettuati dal concorrente”, si richiede la redazione di una relazione dove l’offerente dovrà descrivere fino a 2 servizi aventi caratteristiche simili a quello oggetto del presente appalto eseguiti negli ultimi 10 anni. Al fine di garantire una più consapevole valutazione della capacità realizzativa del concorrente, durante precedenti progetti, è possibile allegare, in aggiunta alla relazione, un portafoglio illustrato con la descrizione dei lavori più significativi?

Risposta – Sì è possibile.

CHIARIMENTO 24

Domanda - Nel capitolato, nell’ambito dell’oggetto, a pagina 3 si richiede:

a) individuazione di strategie di comunicazione mirate, con gestione advertising. Nello specifico si richiede un massimo di n. 4 azioni di sponsorizzazioni annue per il canale Facebook e n. 4 sponsorizzazioni per il canale Instagram con tempistiche da concordare.

Si richiede all’Ente di chiarire se l’investimento in acquisto mezzi per il social media advertising è da ritenersi escluso dall’importo dell’appalto a base di gara (€ 90.000). Nel caso fosse a carico dell’Ente, è possibile conoscere l’ammontare del budget destinato a questo tipo di attività?

Risposta – Si veda la risposta al chiarimento n. 11. Si precisa inoltre che il budget sarà determinato a seconda delle esigenze.

CHIARIMENTO 25

Domanda -

1. È richiesta la presenza fisica ordinaria del personale incaricato presso le sedi della Stazione Appaltante per l’esecuzione delle attività oggetto dell’appalto? In caso di risposta affermativa, si prega di specificare: la frequenza degli incontri richiesti (ad esempio, settimanale, mensile

- o annuale); il numero minimo e massimo di incontri previsti su base annua; la durata media di ciascun incontro; eventuali specifiche logistiche relative al luogo di incontro.
2. Per le lavorazioni che richiedano interazioni o confronti con il personale della Stazione Appaltante, è possibile prevedere modalità da remoto (ad esempio, riunioni online o videoconferenze)?
 3. È richiesto che alcune attività (ad esempio, ideazione o gestione delle campagne social) siano svolte in loco, oppure possono essere interamente eseguite tramite strumenti digitali?
 4. Sono previste sessioni formative o incontri di allineamento periodico con il personale della Stazione Appaltante, e se sì, quali sono le modalità di svolgimento previste?

Risposta –

1. La presenza fisica **non** è necessaria.
2. Le interazioni e i confronti con il personale si svolgeranno da remoto, fatte salve eventuali e sopraggiunte esigenze.
3. Le attività possono essere interamente eseguite tramite strumenti digitali.
4. Sono previste sia sessioni formative, sia incontri di allineamento periodico, che potranno svolgersi interamente da remoto.

CHIARIMENTO 26

Domanda – Si richiede di precisare:

1. nell'attività di assistenza social si richiede un massimo di n. 4 azioni di sponsorizzazioni annue per il canale Facebook e n. 4 sponsorizzazioni per il canale Instagram con tempistiche da concordare. Bisogna mettere un budget lato nostro se il presente valore complessivo di appalto non è suddivisibile in lotti?
2. nel paragrafo d) nella descrizione fino a due servizi simili è possibile inserire immagini, screenshot e link ipertestuali o delle presentazioni?
3. per il team di lavoro i cv devono essere anonimi?

Risposta –

1. Si veda la risposta al chiarimento n. 11.
2. Sì, possibile.
3. I CV possono essere anonimi.

CHIARIMENTO 27

Domanda -

PARTE AMMINISTRATIVA

- 1) Controllando sulla piattaforma viene richiesto di allegare Dichiarazione sostitutiva per la partecipazione che non viene menzionata nel disciplinare e non c'è un fac simile. Se è da produrre potete fornirci un fac simile?
- 2) Per quanto riguarda il DGUE chiediamo due cose:
 - a. Se la parte “IV Criteri di selezione, punto A idoneità, B capacità economica e finanziaria, C capacità tecniche e professionali, D sistemi di garanzia della qualità e norme di gestione ambientale” debba essere compilata o meno, perché nella piattaforma non risulta compilabile.
 - b. La parte “V Riduzione del numero di candidati qualificati” deve essere compilata obbligatoriamente come risulta da piattaforma?
- 3) Il requisito di capacità tecnico-professionale come indicato a pagina 8 del Disciplinare è aver eseguito nell'ultimo quinquennio almeno un servizio analogo, mentre a pagina 22 del Disciplinare si parla degli ultimi 10 anni; quale è il requisito corretto?

4) All'interno della piattaforma non troviamo lo spazio in cui inserire la relazione di offerta tecnica; ci sono solo a) lo spazio dove allegare ulteriori dichiarazioni da inserire in offerta tecnica e b) lo spazio per inserire l'offerta tecnica generata automaticamente dal sistema.

5) Non riusciamo a capire cosa va inserito nella sezione "scheda di offerta", dove troviamo una casella compilabile "Relazione tecnica" ed un'altra casella compilabile "offerta economica". La casella offerta economica accetta solo 3 cifre

RELAZIONE TECNICA

1) All'interno delle pagine A4 della relazione tecnica è possibile inserire delle immagini?

2) All'interno delle pagine A4 della relazione tecnica è possibile inserire dei link?

3) Gli eventuali allegati A3 ai capitoli A e B della relazione tecnica si intendono aggiuntivi rispetto al numero massimo di pagine dei suddetti capitoli?

OFFERTA ECONOMICA

1) All'interno dell'importo complessivo a base di gara devono essere inclusi anche gli eventuali 5 interventi di web e social monitoring e crisis management? Se sì, bisogna considerare la somma degli interventi più onerosi, cioè quelli della durata di 15 giorni?

Risposta –

PARTE AMMINISTRATIVA

1. Si tratta di un documento generato dal sistema.
2. Per la parte IV si veda il chiarimento n. 6. La parte V non deve essere compilata.
3. Si tratta di due elementi diversi, entrambi corretti. Il servizio di cui all'art. 7 del disciplinare è requisito richiesto per la partecipazione, i servizi di cui all'art. 16 sono oggetto di valutazione in sede di offerta tecnica.
4. Si veda chiarimento n. 1.
5. Si veda chiarimento n. 1.

RELAZIONE TECNICA

1. Sì è possibile.
2. Sì è possibile.
3. Si faccia riferimento all'Allegato 3 – Schede offerta tecnica.

OFFERTA ECONOMICA

1. Gli eventuali 5 interventi di web e social monitoring e crisis management sono compresi nell'importo complessivo a base d'asta. Si precisa che dovranno essere attivati solo su richiesta e, pertanto, saranno fatturati dalla società aggiudicataria sulla base della quotazione dell'offerta economica presentata e solo se effettivamente eseguiti. Occorre considerare la somma degli interventi più onerosi, si veda anche chiarimento n. 33.

CHIARIMENTO 28

Domanda - Compilando il DGUE attraverso il portale MEPA, come richiedete nel disciplinare, e utilizzando il response che avete caricato in piattaforma, non si aprono le sezioni dei requisiti tecnici e professionali. Dove possiamo inserire il requisito del servizio analogo a quello indicato nel Capitolato tecnico con regolare esecuzione, di importo pari a euro 50.000,00?

Risposta – Si veda chiarimento n. 6.

CHIARIMENTO 29

Domanda – *“Per ogni singolo sub-criterio dovrà essere prodotta una relazione la quale dovrà essere redatta in max 4 pagine (8 facciate) formato A4 (interlinea singola, Times New Roman corpo 12). Possono, qualora ritenuto necessario, essere allegati alle relazioni elaborati grafici per un massimo di max 3 pagine (6 facciate) in formato A3”.* Il numero di pagine massimo si riferisce al criterio o al subcriterio?

Risposta – Il numero delle pagine si riferisce al sub criterio.

CHIARIMENTO 30

Domanda – Nell’ambito del “Team proposto all’esecuzione”, è possibile presentare risorse professionali che non siano in rapporto di lavoro dipendente con le aziende appaltatrici (ad esempio collaboratori con propria partita IVA)?

Risposta – Si faccia riferimento alla disciplina del subappalto e dei sub contratti di cui all’art.119 d.lgs.n.36/2023.

CHIARIMENTO 31

Domanda – Dopo aver letto il testo del Capitolato tecnico della gara avremmo bisogno di alcuni chiarimenti:

1. Per le campagne advertising di cui art.3 punto a): 4 campagne per Facebook e 4 per Instagram i fondi media (budget pubblicitario) sono esclusi dal budget totale di € 90.000 o compresi?
2. Nell'art 3. punto b) cosa si intende per "un massimo di 150 interventi per ciascun canale social."? Che tipo di interventi sono richiesti?

Risposta –

1. Si veda la risposta al chiarimento n. 11.
2. Si veda la risposta al chiarimento n. 9.

CHIARIMENTO 32

Domanda –

1. È possibile ricevere un brandbook o delle brand guidelines?
2. È possibile ricevere un comunicato stampa a titolo esemplificativo per visionare in modo approfondito la/e tipologia/e di file e contenuto che verrà/verranno inviato/e?
3. È possibile presentare più di due progetti da portfolio? Nel caso in cui non fosse possibile inserirli nella sezione dedicata, i casi studio possono essere descritti nella struttura organizzativa?
4. È possibile linkare un video nel doc A3 allegato all'offerta tecnica?
5. È possibile utilizzare la palette colori dell’agenzia per l’impaginazione degli A3 da allegare o ci sono delle guidelines stilistiche da seguire?

Risposta –

1. Si veda la risposta al chiarimento n. 22.
2. E’ possibile visionare i comunicati stampa nella sezione “Media e Comunicazione”, box “Comunicati stampa”, del sito istituzionale www.agcm.it. Si precisa che la società aggiudicataria non riceverà alcun file da parte dell’Autorità, in quanto potrà prendere visione del comunicato stampa contestualmente alla sua pubblicazione sulla home page del sito

istituzionale, come previsto dall'art. 4 del Capitolato. Si ricorda che al medesimo articolo sono illustrate le modalità e le tempistiche di esecuzione di tale servizio.

3. Sì, è possibile.
4. Sì, è possibile.
5. Sì, è possibile.

CHIARIMENTO 33

Domanda – La compilazione dell'allegato A - offerta economica non risulta chiara. L'importo a base d'asta è di 90mila. Come consideriamo le attività di web e social monitoring nel file allegato A? Non conoscendo il numero esatto e il tipo delle attività (3-7-15 giorni) come consideriamo la quota parte di queste attività all'interno dell'offerta complessiva, da caricare direttamente nel modello generato dal sistema? Non è possibile fare la somma dei costi inseriti nell'allegato A perché non conosciamo il numero e il tipo (3-7-15 giorni) delle attività di social monitoring nell'arco di un anno.

Risposta – Nell'Allegato A – Dettaglio offerta occorre indicare il costo unitario per singolo intervento di ciascuna delle tre tipologie richieste (monitoraggio a 3, 7, 15 giorni). Considerato che il capitolato tecnico prevede un massimo di 5 interventi/anno, il prezzo complessivo offerto da indicare nel modello generato dal sistema, per la parte in questione (non a canone), deve essere calcolato considerando il prezzo dell'intervento di monitoraggio con il costo più alto moltiplicato per 5.

CHIARIMENTO 34

Domanda – Di seguito le domande e i dubbi derivanti dalla lettura dei documenti di gara:

1. La produzione dei contenuti per i canali è interamente gestita dall'agenzia?
2. Sarà disponibile un archivio contenuti già esistente al quale accedere per la creazione dei post?
3. Per alcuni canali, il compito dell'agenzia è relativo al solo caricamento dei materiali forniti?
4. La realizzazione dei video per YouTube, ad esempio, è da ritenersi tra le mansioni affidate all'agenzia? Se sì, avendo constatato che la maggior parte dei video trattano iniziative e/o conferenze, rientra tra gli incarichi dell'agenzia la realizzazione dei video o vengono forniti all'agenzia i girati da montare? Nella prima ipotesi, quante iniziative sono previste durante l'anno?
5. Nel documento "Capitolato Tecnico" in relazione alla frase: "*estrazione ed elaborazione dei dati di insight (andamento dei risultati, tipologia di pubblico, sentiment, visibilità ed efficacia dei post), sia in termini generici sia relativamente a singole campagne di comunicazione, con relativo report mensile.*" Per "campagne di comunicazione" si intendono campagne con visual / video realizzati da AGCM e diversi dai post social? Se sì, quante campagne sono previste all'anno?
6. L'attività di crisis management dev'essere prevista anche nei weekend?
7. Con il rinnovo della gestione social, si vuole raggiungere un obiettivo specifico (es. intercettare meglio uno o più target, aumentare l'engagement) oppure si desidera un aumento generalizzato delle performance?
8. Con riferimento al budget nei 90.000€ di importo a base d'asta, è compresa sia la gestione dell'advertising (lavoro di agenzia) sia il budget da investire? O il budget è messo a disposizione a parte?
9. Se il budget è a parte, a quanto ammonta circa la cifra?
10. Le campagne di sponsorizzazione sono orientate ad un obiettivo specifico (es, awareness, engagement, conversione)?

Risposta –

1. La società aggiudicataria dovrà produrre i contenuti su input dell’Autorità, che li approverà secondo le modalità indicate all’art. 4 del Capitolato. In casi eccezionali potrà essere l’Autorità stessa a produrre i contenuti e a trasmetterli alla società aggiudicataria per la gestione sui social.
2. Un archivio non è disponibile. Per la visualizzazione dei post già pubblicati, si rimanda ai profili social istituzionali:
<https://www.facebook.com/agcm.it>
https://www.instagram.com/autorita_antitrust/
https://x.com/antitrust_it
<https://www.linkedin.com/company/autorita-antitrust>
<https://www.youtube.com/@AGCMchannel>
3. Il compito della società aggiudicataria non dovrà limitarsi al solo caricamento dei materiali, ma anche all’ideazione e alla produzione degli stessi, ove non siano già forniti dall’Autorità. Al riguardo, si rimanda agli artt. 1, 3 e 4 del Capitolato. **Solo per il canale YouTube**, i video saranno forniti dall’Autorità.
4. I video per Youtube saranno forniti dall’Autorità.
5. Per “campagne di comunicazione” si intendono quelle legate alle attività di sponsorizzazione indicate nel Capitolato. Al riguardo, si prega di prendere visione della risposta al chiarimento n. 11.
6. Sì, ove necessario.
7. Gli obiettivi saranno condivisi con la società aggiudicataria.
8. Si veda la risposta al chiarimento n. 11.
9. Il budget non è attualmente condivisibile.
10. Gli obiettivi saranno concordati di volta in volta con la società aggiudicataria.

CHIARIMENTO 35

Domanda – Requisiti di capacità tecnico economica. è possibile considerare per la soglia di € 50.000 un contratto partito nel 2022 con scadenza 2026?

Risposta – Sì è possibile.

Roma, 17 gennaio 2025

Il Responsabile
Antonello Schettino
(FIRMATO DIGITALMENTE)